

PUBLIC	PROGRAMME
Toute personne disposant de Microsoft Office	<p><u>ATELIER 1 : FAIRE PARLER LES CHIFFRES</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mises en forme conditionnelles Utiliser les mises en forme prédéfinies Règles chiffrées Barres de données Nuanciers de couleurs Rédiger des mises en forme calculées Mettre en forme des cellules à distance • Présenter ses données sous forme de graphiques Conseils utiles : sélection des données, style, titre, légende, lisibilité Graphiques en secteurs : légende, étiquettes, catégorie, valeur, pourcentage Graphiques en histogrammes, en courbes Mélanger des types dans un graphique unique (courbes et aires) Modifier les données, ajouter une série Graphiques à double axes Graphiques radar, graphiques en nuages de point • Graphiques Sparkline Insérer des mini-graphiques de tendance Paramétrer la forme, les styles, les marqueurs, les couleurs <p><u>ATELIER 2 : FONCTIONS DE CALCULS SIMPLES</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Recopies incrémentales Options de recopie chiffrées Options de recopie pour les formats • Fonctions courantes SOMME MOYENNE MAX, MIN, NB, NBVAL • Autres calculs à maîtriser Références absolues et relatives Ratios, parts et % Calcul de progressions lissées Calculs sur TVA, classiques ou inversés • Consolidations Avec des formules de calculs Calculs 3D (calculs entre cellules de feuilles différentes) Avec l'assistant d'Excel
<p>PRE-REQUIS Connaissance de Windows</p>	
<p>MODALITE PEDAGOGIQUE En visio</p>	
<p>MODALITE DE DEROULEMENT Durée : 3h30 / atelier Date(s) : À définir Lieu : À définir</p>	
<p>MOYENS PEDAGOGIQUES ET D'ENCADREMENT Formation à distance Présentation pratique de chaque thématique via l'écran de partage La mise en pratique est faite par l'apprenant sur son ordinateur. Formateur(s) ayant une expérience de plus d'un an dans la formation continue pour adultes ; spécialisé(s) dans les domaines généraux et professionnels.</p>	
<p>MODALITE DE SUIVI ET D'EVALUATION Interface client pour consulter les plannings Attestations de présence émargées par chaque stagiaire et le formateur, remises à l'issue de la formation avec la facture. Questionnaire d'évaluation complété par chaque stagiaire Bilan formateur Attestation de fin de stage Hotline gratuite</p>	
<p>MODULES COMPLÉMENTAIRES</p>	

PUBLIC	PROGRAMME
Toute personne disposant de Microsoft Office	<p>ATELIER 3 : MANIPULER DES BASES DE DONNEES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Définition d'une base de données intègre Vérifier sa base de données Rechercher les erreurs • Trier Tris simples, tris sur couleurs, tris à plusieurs clés • Filtrer Filtres prédéfinis et recherche simple Filtres numériques, textuels, et chronologiques Utilisation des « ? » et des « * » dans les critères de filtre • Gérer les doublons Les effacer avec l'assistant, les identifier avec des formules ou des mises en forme conditionnelles • Sous-totaux automatiques Précautions préalables Sous-totaux automatiques et paramétrages Utilisation des plans • Mode plan Créer manuellement des plans • Contrôler la saisie des données Contrôler la saisie avec des menus déroulants Contraindre la saisie numériquement Protéger une feuille/classeur Protéger une partie d'une feuille <p>ATELIER 4 : FONCTIONS AVANCEES COURANTES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Maîtriser les références absolues et relatives (\$) Méthode infallible pour poser les \$ dans ses formules (et pour choisir entre les quatre possibilités : A5, A\$5, \$A5, \$A\$5) • Compter avec Excel NB NBVAL NB.VIDE NB.SI • Fonctions dates JOUR, MOIS, ANNEE, DATE DATEDIF et ses nombreux arguments possibles FIN.MOIS Formats horaires et numériques Formats personnalisés (km, tonnes, etc.)
<p>◀ PRE-REQUIS</p> <p>Connaissance de Windows</p>	
<p>◀ MODALITE PEDAGOGIQUE</p> <p>En visio</p>	
<p>◀ MODALITE DE DEROULEMENT</p> <p>Durée : 3h30 / atelier Date(s) : À définir Lieu : À définir</p>	
<p>◀ MOYENS PEDAGOGIQUES ET D'ENCADREMENT</p> <p>Formation à distance Présentation pratique de chaque thématique via l'écran de partage La mise en pratique est faite par l'apprenant sur son ordinateur. Formateur(s) ayant une expérience de plus d'un an dans la formation continue pour adultes ; spécialisé(s) dans les domaines généraux et professionnels.</p>	
<p>◀ MODALITE DE SUIVI ET D'EVALUATION</p> <p>Interface client pour consulter les plannings Attestations de présence émargées par chaque stagiaire et le formateur, remises à l'issue de la formation avec la facture. Questionnaire d'évaluation complété par chaque stagiaire Bilan formateur Attestation de fin de stage Hotline gratuite</p>	
<p>◀ MODULES COMPLÉMENTAIRES</p>	

PUBLIC	PROGRAMME	
Toute personne disposant de Microsoft Office	<p>ATELIER 5 : FONCTIONS AVANCEES POUR BDD ET STATISTIQUES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fonction pour le traitement des bases de données En particulier des fichiers CSV issus d'extractions de logiciels CRM Compléter des fichiers.csv « à trous » BDSOMME, BDMOYENNE CONCATENER ou & GAUCHE, DROITE, STXT MAJUSCULE, MINUSCULE, NOMPROPRE, NBCAR CHERCHE, SUBSTITUE, CNUM INDEX, EQUIV • Fonctions statistiques Description des principales fonctions MOYENNE.GEOMETRIQUE, ECART.TYPE FRÉQUENCE (fréquence d'apparition de valeurs dans des plages) PREVISION (valeur par rapport à une tendance linéaire) DROITEREG (paramètres d'une tendance linaire) <p>ATELIER 6 : FONCTIONS AVANCEES CONDITIONNEES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fonction SI et ses déclinaisons SI simple SI imbriqués Imbrication de fonctions SI, ET, OU • Fonction NB.SI Compter sous condition Utilisation de NB.SI pour identifier les doublons • Fonction SOMME.SI SOMME.SI (une condition) SOMME.SI.ENS (conditions multiples) • Fonctions RECHERCHEV Avec l'argument FAUX (recherche exacte) Avec l'argument VRAI (recherche par intervalle) <p>ATELIER 7 : ANALYSER SES DONNEES : TABLEAUX CROISES DYNAMIQUES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tableaux Croisés Dynamiques Principes de fonctionnement Vérifier l'intégrité de la base de données Créer un tableau croisé simple Trier, filtrer Personnaliser le résultat : mise en page, styles, règles Options des tableaux croisés Paramétrer les champs Grouper des champs (dates, valeurs chiffrées) Ajout de données, actualisation Calculs sur champs Segments et options de segments Connecter des segments à plusieurs tableaux croisés • Graphiques croisés dynamiques Spécificité des graphiques croisés Limites par rapport aux graphiques classiques 	
PRE-REQUIS		Prérequis pour cet atelier
Connaissance de Windows		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Fonctions de calcul (Somme, Moyenne, Min, Max, Nb, Nbval) ✓ Références absolues (ex : \$A\$1)
MODALITE PEDAGOGIQUE		Prérequis pour cet atelier
En visio		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Fonctions de calcul (Somme, Moyenne, Nb, Nbval) ✓ Références absolues (ex : \$A\$1)
MODALITE DE DEROULEMENT		Prérequis pour cet atelier
Durée : 3h30 / atelier Date(s) : À définir Lieu : À définir		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Fonctions de calcul (Somme, Moyenne, Nb, Nbval) ✓ Références absolues (ex : \$A\$1)
MOYENS PEDAGOGIQUES ET D'ENCADREMENT		Prérequis pour cet atelier
Formation à distance Présentation pratique de chaque thématique via l'écran de partage La mise en pratique est faite par l'apprenant sur son ordinateur. Formateur(s) ayant une expérience de plus d'un an dans la formation continue pour adultes ; spécialisé(s) dans les domaines généraux et professionnels.		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Fonctions de calcul (Somme, Moyenne, Nb, Nbval) ✓ Références absolues (ex : \$A\$1)
MODALITE DE SUIVI ET D'EVALUATION		Prérequis pour cet atelier
Interface client pour consulter les plannings Attestations de présence émargées par chaque stagiaire et le formateur, remises à l'issue de la formation avec la facture. Questionnaire d'évaluation complété par chaque stagiaire Bilan formateur Attestation de fin de stage Hotline gratuite	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tris et filtres simples ✓ Graphiques classiques (secteurs, histogrammes, courbes) 	
MODULES COMPLÉMENTAIRES	Prérequis pour cet atelier	
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tris et filtres simples ✓ Graphiques classiques (secteurs, histogrammes, courbes) 	