

# COURS INDIVIDUELS OU COLLECTIFS

## PUBLIC

Toute personne ayant besoin de s'initier ou maîtriser un ou plusieurs logiciels dans le cadre professionnel et/ou personnel.

En situation de handicap, nous contacter.

## DURÉE DE LA FORMATION

En fonction de l'évaluation (niveau et besoins) en amont.

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- ▶ Un ordinateur par participant
- ▶ Un support de cours par participant
- ▶ Alternance de théorie et d'exercices pratiques adaptés au domaine professionnel.
- ▶ Formateur(s) ayant une expérience de plus d'un an dans la formation continue pour adultes, spécialisé(s) dans les domaines généraux et professionnels.

## LES FORMATIONS INDIVIDUALISÉES

CAP FORMATION propose des formations adaptées aux besoins et au niveau de chacun.

Le choix du formateur pourra être orienté en fonction du niveau, du service, du secteur d'activité de l'apprenant.

Le face à face avec un formateur permet au stagiaire de travailler sur ses dossiers professionnel/personnels pour mettre immédiatement en pratique.

La méthodologie et le contenu du cours sont personnalisés et centrés sur l'individu, son niveau, ses besoins.

Les formations peuvent être organisées dans un de nos centres ou sur site client.

## LES FORMATIONS COLLECTIVES INTRA ENTREPRISE

CAP FORMATION propose des cours collectifs en intra-entreprise permettant d'avoir un public avec la même politique d'entreprise.

Les groupes sont constitués de six stagiaires (maximum) en fonction des niveaux, des besoins de chacun pour assurer une bonne progression pédagogique.

Le choix du formateur pourra être orienté en fonction du niveau, du service, du secteur d'activité.

Les formations peuvent être organisées dans un de nos centres ou sur site client.

## LES FORMATIONS COLLECTIVES INTERENTREPRISES

CAP FORMATION propose un calendrier interentreprises sur ses cinq agences.

Les sessions se déroulent dans ses locaux. Les groupes n'excèdent pas 6 personnes pour assurer une bonne progression pédagogique.

Le programme correspondant au niveau de la formation.

Chaque participant s'inscrit à la session souhaitée et reçoit une convocation.

## ÉVALUATION ET SUIVI

- ▶ Évaluation continue permettant de valider chaque objectif pédagogique.
- ▶ Évaluation qualitative par le stagiaire en fin de formation pour valider le bon fonctionnement du stage
- ▶ Bilan formateur
- ▶ Attestation de fin de formation