

# LES RESEAUX SOCIAUX - COMMUNICATION

PUBLIC	PROGRAMME	
<p>Toute personne disposant d'internet En cas de handicap, merci de nous contacter</p>	<p>◀ <b>OBJECTIFS PEDAGOGIQUES</b> A l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Connaître l'environnement dans lequel s'inscrivent l'apparition et le développement des médias sociaux</li> <li>• Connaître les habitudes et usages sur les réseaux sociaux</li> <li>• Répondre aux craintes habituellement formulées dans les entreprises, notamment en B2B</li> <li>• Connaître les possibilités offertes par les principaux réseaux sociaux actuels</li> <li>• Savoir comment gagner du temps lorsqu'on gère un ou plusieurs profils sociaux.</li> </ul>	
<p>◀ <b>PRE-REQUIS</b> Connaissance d'internet</p>	<p>◀ <b>CONTENU</b></p>	
<p>◀ <b>MODALITE PEDAGOGIQUE</b> Cours individuel</p>	<p><b>RESEAUX SOCIAUX ET WEB 2.0</b> Un phénomène mondial et en France Différence entre médias sociaux et réseaux sociaux Qu'est-ce que le Web 2.0 ? Quels bénéfices tirer de la communication Web 2.0 ? Les codes à respecter sur les réseaux sociaux</p>	
<p>◀ <b>MODALITE DE DEROULEMENT</b> Durée : 7 HEURES</p>	<p><b>LES RESEAUX PROFESSIONNELS : LINKEDIN, VIADEO</b> Fonctionnalités, avantages, inconvénients, usages de langage et de contenus Exemples d'utilisations professionnelles Conseils par rapport aux problématiques des stagiaires</p>	
<p>◀ <b>MOYENS PEDAGOGIQUES ET D'ENCADREMENT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formation présentielle</li> <li>• Un ordinateur par participant</li> <li>• Un support de cours par participant</li> <li>• Alternance de théorie et d'exercices pratiques adaptés au domaine professionnel.</li> </ul> <p>Formateur(s) ayant une expérience de plus d'un an dans la formation continue pour adultes ; spécialisé(s) dans les domaines généraux et professionnels.</p>	<p><b>LES RESEAUX A SURVEILLER : INSTAGRAM, VINE, PINTEREST</b> Fonctionnalités, avantages, inconvénients, usages de langage et de contenus Exemples d'utilisations professionnelles Conseils par rapport aux problématiques des stagiaires</p>	
<p>◀ <b>MODALITE DE SUIVI ET D'EVALUATION</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Interface client pour consulter les plannings</li> <li>• Attestations de présence émargées par chaque stagiaire et le formateur, remises à l'issue de la formation avec la facture.</li> <li>• Questionnaire d'évaluation complété par chaque stagiaire</li> <li>• Questionnaire d'évaluation complété par le formateur</li> <li>• Attestation de fin de stage</li> <li>• Hotline gratuite</li> </ul>	<p><b>LES CRAINTES DE L'ENTREPRISE</b> Perdre le contrôle de son image Comment gérer votre communauté ? Quid du retour sur investissement (R.O.I) ? En quoi les réseaux sociaux sont-ils pertinents dans le B2B ? Comment produire suffisamment de contenus ? J'ai trop de choses à gérer ! Comment gagner du temps dans la gestion de mes profils sociaux ?</p>	
<p>◀ <b>MODULES COMPLÉMENTAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utiliser les réseaux sociaux</li> <li>• Réseaux sociaux : définir sa présence sur les réseaux</li> </ul>	<p><b>PANORAMA DES MEDIAS SOCIAUX LES PLUS UTILISES : FACEBOOK, TWITTER, GOOGLE+</b> Fonctionnalités, avantages, inconvénients, usages de langage et de contenus Exemples d'utilisations professionnelles Conseils par rapport aux problématiques des stagiaires</p> <p><b>NE PERDEZ PAS DE TEMPS !</b> La méthode des personas Pourquoi mettre par écrit une charte éditoriale et un planning éditorial ? Contenu d'une charte éditoriale Le planning éditorial Contenu Utilisation Méthodologie Veille et automatisation des publications avec Hootsuite Démonstration</p>	