

INDESIGN – Essentiel

(En option certification TOSA ou PCIE)

PUBLIC	PROGRAMME
<p>Toute personne souhaitant créer des documents d'entreprise d'allure professionnelle pour une communication interne / externe (Print et Web) En cas de handicap, merci de nous contacter</p>	<p>➤ OBJECTIFS PEDAGOGIQUES A l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Créer des documents intégrant textes, images et mise en forme simple. <p>➤ CONTENU</p> <ul style="list-style-type: none"> • INTRODUCTION Concepts PAO • ENVIRONNEMENT / CONFIGURATION Zone de travail Utilisation des outils et palettes Sélection d'objets Configuration de pages Utilisation des règles, des repères et des grilles Utilisation des pages et des doubles pages Numérotation des pages Mise en page avec des blocs Utilisation de calques • CREATION / COMPOSITION Le texte Texte, blocs de texte et textes liés Association de texte et de graphiques Mise en forme des caractères et paragraphes Utilisation des tabulations Justification et styles Le Dessin Tracés, dessin de formes et de lignes droites Dessin à l'aide de l'outil Plume Modification des segments de tracé Utilisation de l'outil Ciseaux et palette contours Localisation des couleurs dans les documents * <p>Création d'effets de ligne en pointillés Effets de sommets et tracés transparent Création de tracés à partir de texte vectorisé Importation, exportation et gestion de graphiques</p> <ul style="list-style-type: none"> • DOCUMENTS PDF ET PAGES WEB Définition des options d'exportation au format PDF • IMPRESSION • EN OPTION PASSAGE CERTIFICATION TOSA OU PCIE <p>* à partir de la version 2020</p>
<p>➤ PRE-REQUIS</p>	
<p>Connaître Windows</p>	
<p>➤ MODALITE PEDAGOGIQUE</p>	
<p>Cours individuel/collectif/à distance</p>	
<p>➤ MODALITE DE DEROULEMENT</p>	
<p>Durée : 7 HEURES + en option 1 HEURE de passage TOSA ou PCIE</p>	
<p>➤ MOYENS PEDAGOGIQUES ET D'ENCADREMENT</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Formation présentielle • Un ordinateur par participant • Un support de cours par participant • Alternance de théorie et d'exercices pratiques simples. • Formateur(s) ayant une expérience de plus d'un an dans la formation continue pour adultes ; spécialisé(s) dans les domaines généraux et professionnels. 	
<p>➤ MODALITE DE SUIVI ET D'EVALUATION</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Interface client pour consulter les plannings • Attestations de présence émargées par chaque stagiaire et le formateur, remises à l'issue de la formation avec la facture. • Questionnaire d'évaluation complété par chaque stagiaire • Bilan formateur • Attestation de fin de stage • Hotline gratuite 	
<p>➤ MODULES COMPLÉMENTAIRES</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Indesign Maitrise 	